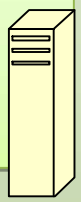
A.S.C SANSTHAN



COMPUTER NOTES

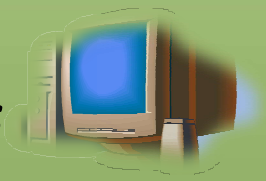


(BASIC TO ADVANCE)





PAGE MAKER



For Students & Beginners

Easy Language Notes

Practical + Theory

Smart Study करो, Success पाओ

Contents

Page Maker 7.0 3

Page Maker – Basic Knowledge 3

Shortcut Keys 12

Edit Menu 12

Shortcut Keys 17

Edit Menu 18

Shortcut Keys 19

Layout Menu 20

Shortcut Keys 22

Type Menu 22

Shortcut Keys 26

Element Menu 28

Shortcut Keys 31

Utilities Menu 33

Shortcut Keys 36

View Menu 36

Shortcut Keys 38

Window Menu 39

Shortcut Keys 39

Help Option 40

Test Paper 41

Page Maker 7.0

Page Maker – Basic Knowledge

What is Adobe Page Maker 7.0? (AdobePage Maker 7.0 क्या है)



Page Maker एक Desktop Publishing सॉफ्टवेयर है जिसे सबसे पहले Apple Macintosh पर Aldus द्वारा 1985 में बनाया गया था |
✍ Page Maker is a desktop publishing software first created by Aldus in 1985 on the Apple Macintosh.

इसे Adobe Corporation ने ले लिया और इस सॉफ्टवेयर के नाम के पहले Adobe Add करके “Adobe Page Maker” रख दिया गया (It was captured by Adobe Corporation and before the name of this software; “Adobe” was added and named "Adobe Page Maker".)

7.0 इस सॉफ्टवेयर का Version Name है, जिसको मिला देने के बाद “Adobe Page Maker 7.0” बन जाता है |
✍7.0 is the Version Name of this software, which after mixing becomes "Adobe Page Maker 7.0"

आपको बता दूँ की “AdobePage Maker” एक “डेस्कटॉप पब्लिशिंग” सॉफ्टवेयर है जिसका इस्तेमाल किसी भी तरह का Visiting Card बनाने, Flex Banner बनाने, Invitation Card बनाने, Cover Page बनाने, Booklet बनाने एवं Letter तैयार करने इत्यादि जैसे कामों के लिए बनाया गया है |
✍ Let me tell you that "Adobe Page Maker" is a desktop publishing software which is used for making any kind of Visiting Card, Flex Banner, Invitation Card, Cover Page, Booklet and Letter Etc.

मैं आपको बता दूँ की सबसे पुराना और Popular Version “Adobe Page Maker 7.0” ही है क्योंकि इंडिया और अन्य देशों में सबसे ज्यादा Adobe Page Maker 7.0 ही यूज किया जाता हैं | इसका कारण यही है की ये सभी कंप्यूटर में अच्छी तरह से वर्क करता है और किसी तरह का कोई भी दिक्कत नहीं होता है |

✍ Let me tell you that the oldest and popular version is "Adobe Page Maker 7.0". Because in India and other countries, Adobe Page Maker 7.0 is the most used. Because it works well in all computers and there is no problem of any kind.

अगर आप अपने लैपटॉप या कंप्यूटर में Page Maker का कोई Latest Version इंस्टाल कर लेंगे और आपके लैपटॉप या कंप्यूटर की स्पीड कम होगी तो ऐसे में Page Maker अच्छे तरीके से काम नहीं करेगा और आपके कंप्यूटर की स्पीड भी काफी धीमी हो जायेगी | यदि आपके लैपटॉप या कंप्यूटर की Processor उतना Powerful नहीं है, स्पीड या RAM Power कम है तो कृपया Page Maker 7.0 ही यूज करें क्योंकि इस Version से कोई दिक्कत नहीं होगा | ये सभी तरह के कंप्यूटर में अच्छे तरीके से काम करता है |

✍ If you will install any latest version of Page Maker in your laptop or computer and the speed of your laptop or computer will be less, then Page Maker will not work well and your computer speed will also become very slow. If the processor of your laptop or computer is not that powerful, the speed or RAM power is less, then please use Page Maker 7.0 only because this version will not cause any problem. It works well in all types of computers.

AdobePage Maker 7.0 की विशेषतायें-

✍ये Version सभी कंप्यूटर या लैपटॉप में अच्छे तरीके से Work करता है |

✍इसकी साइज काफी छोटी होती है |

✍इसमें हम कई तरह के Format में किसी भी डॉक्यूमेंट को Save कर सकते हैं |

✍ PageMaker के जरिये हम किसी भी तरह का बुकलेट आसानी से बना और उसे एडिट सकते हैं |

✍ PageMaker की सहायता से हम शादी, विजिटिंग एवं इनविटेशन इत्यादि जैसे कार्डों को बना सकते हैं |

✍हम Page Maker के जरिये Flex Banner बना सकते हैं |

✍इसकी सहायता से Hand Bill या Poster आसानी से बनाया जा सकता है |

✍इसकी सहायता से हम अच्छे-अच्छे Cover Page डिजाईन कर सकते हैं |

✍ इसकी सहायता से हम एक Professional Letter तैयार कर सकते हैं |

Features of Adobe Page Maker 7.0

✍ This version works well on all computers or laptops.

✍ Its size is very small.

✍ In this, we can save any document in many types of formats.

✍ With Page Maker, we can easily create and edit any kind of booklet.

✍ With the help of Page Maker, we can make cards like wedding, visiting and inviting etc.

✍ We can create Flex Banner through Page Maker, with the help of this, Hand Bill or Poster can be easily created.

✍ With this help, we can design good/professional Cover Page.

✍ With this help, we can prepare a Professional Letter.

How to open Page Maker? (Page Maker कैसे खोला जाता है ?)

Rule (1)

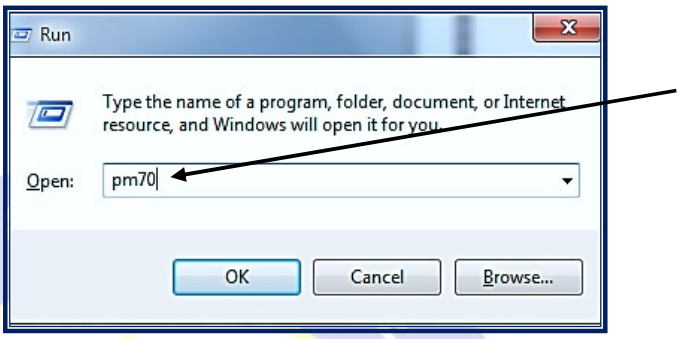
Step (i) Press Start Button/Window Key
Step (ii) Then Search "Page Maker 7.0"
Step (iii) Then Click "Enter"



Windows/Start Button

Rule (2)

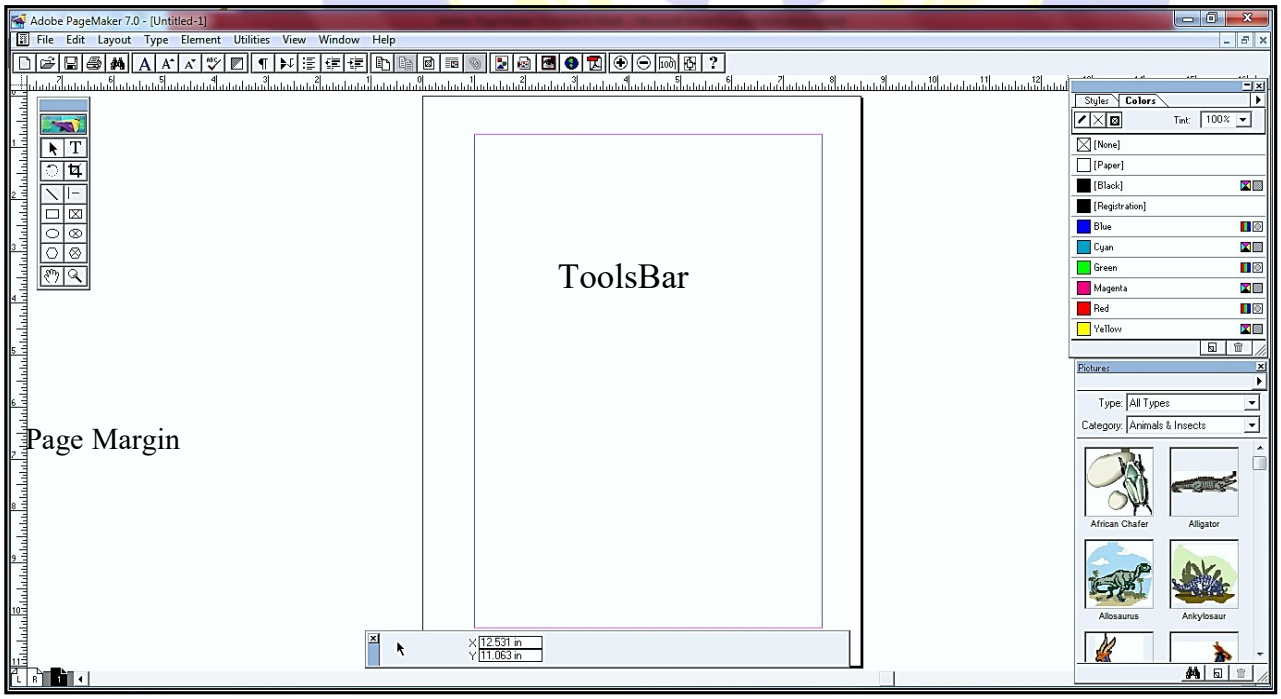
Press, Windows + R, Then Type PM70 in run dialog box, and then enter/ok



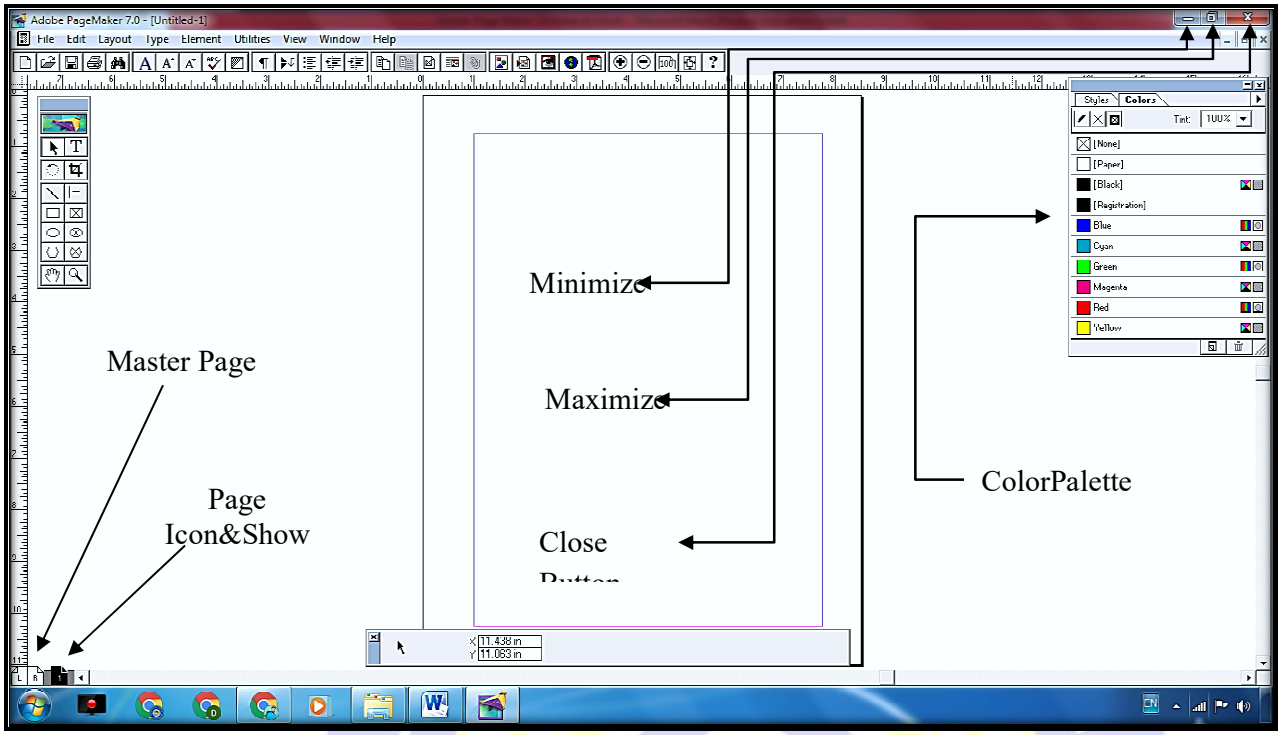
Rule (3)

Step (i) click start button
Step (ii) then click all programs
Step (iii) then go to Adobe
Step (iv) then click adobe page maker 7.0

After Open Adobe Page Maker 7.0



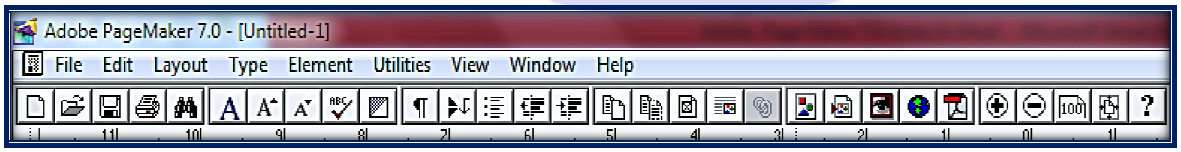
See more...



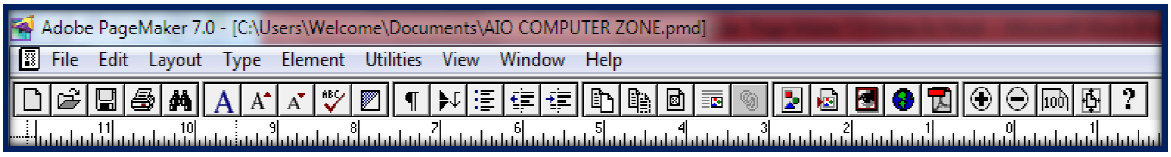
(1) Title Bar: ये ऑप्शन आपके Windows के सबसे उपरी भाग में होता है जो की पट्टी की तरह दिखाई देता है उसी को Title bar कहा जाता है | जब हम कोई भी New Document "Page Maker" के अन्दर लेतें हैं तो वहाँ पर शुरूआती में Untitled-1 लिखा हुआ रहता है और जब हम उस डॉक्यूमेंट को Save कर देतें हैं तो Untitled-1 के जगह पर कोई और नाम आ जाता है |

This option is in the top of your Windows, which looks like a strip, it is called the title bar. When we take any new document under "Page Maker", there is a letter written in the beginning untitled-1 and when we save that document, another name comes in place of Untitled-1.

Before Saving

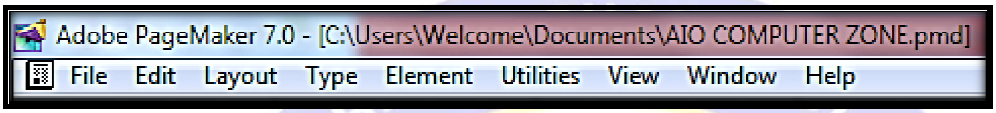


After Saving



(2) Menu Bar: ये "Title Bar" के Just नीचे में होता है जिसे "Menu Bar" कहा जाता है | इस Menu के अन्दर भी कई सारे Options होते हैं जिसका प्रयोग हम पब्लिशिंग के वक्त करते हैं जैसे: File, Edit, Layout, Type, Element, Utilities View & Window Menu

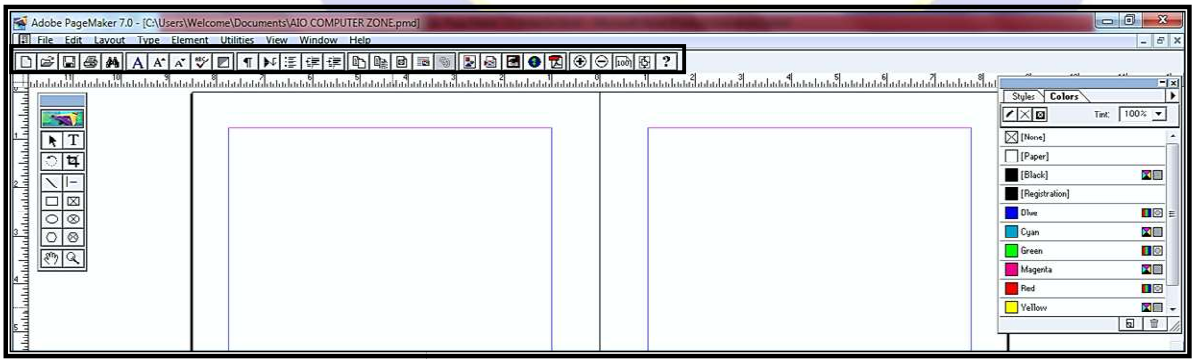
It is just below the "Title Bar" which is called the "MenuBar". There are also many options inside this menu that we use when publishing such as: File, Edit, Layout, Type, Element, Utilities View&Window Menu.



(3) Tool Bar: ये Option "Menu Bar" के नीचे में होता है जो कि बहुत ज्यादा यूज में आनेवाले Options होता है जिसका इस्तेमाल हमलोग पब्लिशिंग के वक्त करते हैं | ये सभी ऑप्शन Icon के रूप में हमारे Page Maker के Home Screen पर हमेशा दिखाई देते रहते हैं, जिसे आवश्यकता के अनुसार प्रयोग में लाया जाता है |

This option is at the bottom of the "Menu Bar", which is a very common option, which we use while publishing. All these options are always visible on the Home Screen of our Page Maker in the form of icons, which are used according to the need.

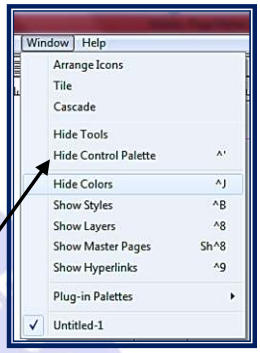
See Screenshot



(4) Control Palette:ये एक पैलेट होता है जिसका इस्तेमाल पब्लिशिंग करते वक्त किया जाता है | ये Page Maker के Home स्क्रीन पर दिखाई देते रहता है | इसमें काफी सारे Options दिए जाते हैं जैसे: Font Size, Font Style, Bold, Italic, Underline, Line Spacing इत्यादि |

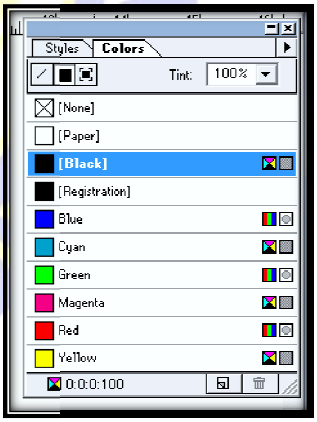
This is a palette that is used while publishing. It keeps appearing on Page Maker's home screen. There are a lot of options like: Font Size, Font Style, Bold, Italic, Underline, and Line Spacing etc.

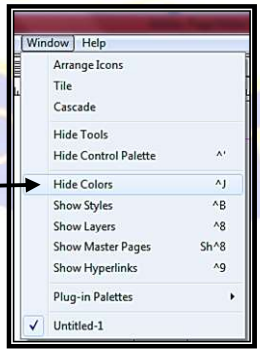




Note: To Show or Hide this palette, go to the Window Menu

(5) Color Palette: इसका प्रयोग हमलोग Single Color या Color Style को Fill करने के लिए करते हैं (We use it to fill Single Color or Fill Color Style.)

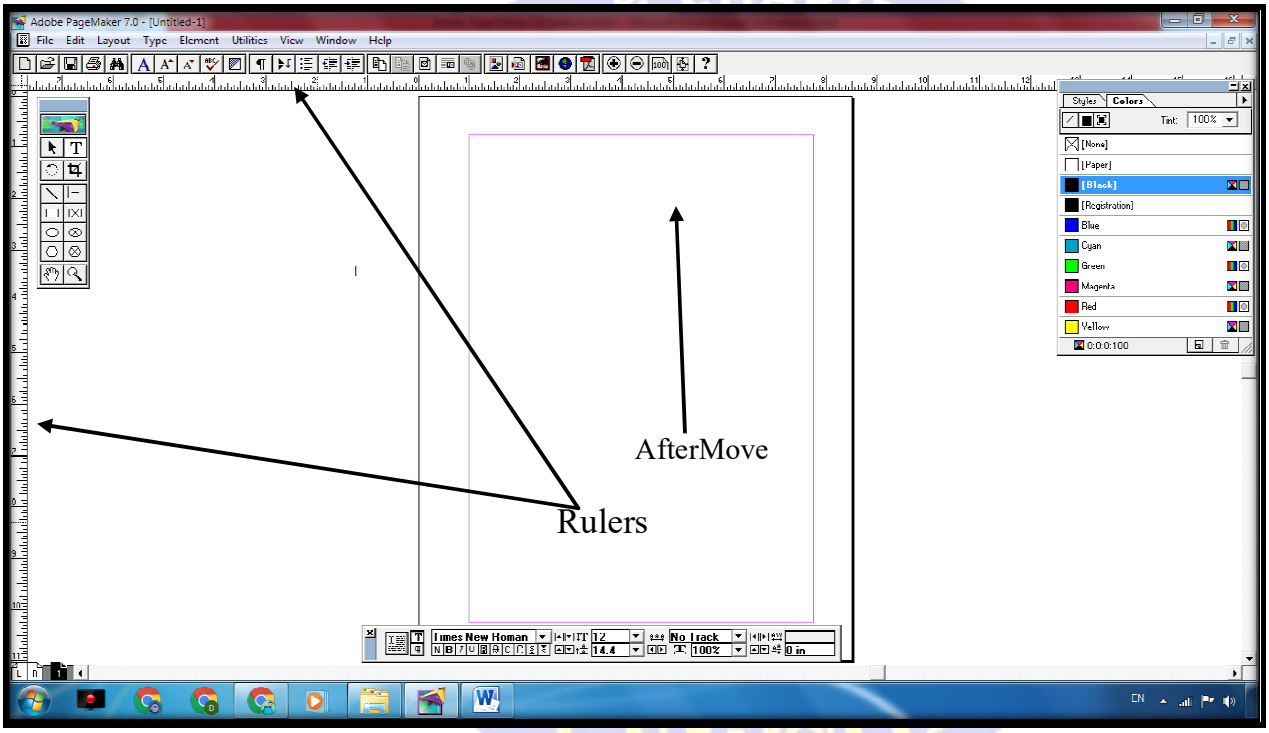




Note: To show or hide this option.
Please go to the window menu

(6) Rulers: ये Page के Left और Top **दोनों** तरफ होता है जिसका प्रयोग Page की **लम्बाई-चौड़ाई** इत्यादि को मापने के लिए किया जाता है लेकिन **आवश्यकता** के अनुसार आप चाहें तो इसे Drag करके Rulers को Move भी कर सकते हैं |

It is on both the left and top of the page, which is used to measure the length, width, etc. Of the page, but you can also drag and move the Rulers according to the requirement.

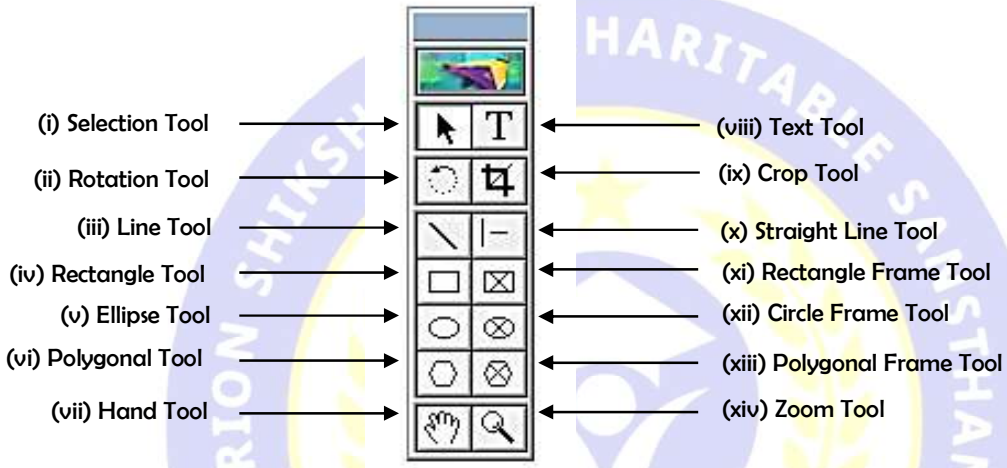


(7) Page Border:ये Page की Border होती है जो ये दर्शाता है कि आपको Text या किसी भी Object को इसी बॉर्डर के अन्दर करना है | अन्यथा प्रिंट करते समय आपको दिक्कत हो सकता है, क्योंकि जो Text बॉर्डर के बाहर होगा वो प्रिंट नहीं होगा |

This is a page border which shows that you have to put text or any object inside this border. Otherwise, you may face problems while printing, because the text that is outside the border will not print.

(8) PageMargin: ये हमारे Page की Margin (सीमा) होती है, हम इस Margin को घटा या बढ़ा भी सकते हैं
This is the Margin of our page; we can increase or decrease this Margin.

(9) Tool Box:यह एक ऐसा बॉक्स होता है जिसके अन्दर कई सारे टूल्स दिए जातें हैं जिसका इस्तेमाल हमेशा पब्लिशिंग करते वक्त होता है | Page Maker में कोई भी Page को डिजाईन या अन्य चीजों को करने के लिए Tool Box का इस्तेमाल किया जाता है
This is a box in which many tools are given, which is always used while publishing. In Page Maker, Tool Box is used to design any page or do other things.



(i) SelectionTool: इसे Pointer या Pick Tool भी कहा जाता है जिसका इस्तेमाल किसी Text,Image या अन्य चीजों को Select, Pick, Resize, Move तथा Drag&Drop इत्यादि चीजों को करने के लिए इस्तेमाल किया जाता है | इसकी सहायता से हम एक बार में कई सारे Object को एक साथ Shift दबाकर Select कर सकते हैं |

It is also called Pointer or Pick Tool which is used to do any text, image or other things like Select, Pick, Resize, Move and Drag & Drop etc. With this help, we can select multiple objects at once by pressing Shift.

(ii) RotationTool: इस Tool की सहायता से हम किसी भी Text या Image को आसानी से Rotate कर सकते हैं | इसके लिए सबसे पहले इस टूल को सेलेस्ट करना होगा, उसके बाद जिस Object को Rotate करना है उसपर जाकर क्लिक करना होगा और फिर छोटे से दिखाई दे रहे Point पर क्लिक करके Rotate करना होगा |

With the help of this tool, we can easily rotate any text or image. For this, first of all, you have to select this tool, then you have to go and click on the object you want to rotate, and then you will have to rotate by clicking on the small visible point.

(iii) LineTool: With the help of this tool we can draw lines.
✍इस Tool की सहायता से हम Line को Draw को कर सकते हैं |

(iv)Rectangle Tool: Through this tool we can draw a Rectangle Shape.
✍इस Tool के जरिये हम एक Rectangle Shape को Draw कर सकते हैं |

(v) Ellipse/CircleTool: With the help of this tool you can draw an oval or circular shape.
✍इस Tool की सहायता से आप अंडाकार या गोलाकार Shape को Draw कर सकते हैं |

(vi) PolygonalTool: Through this tool you can draw Polygonal Shape, it has many side.
✍इस Tool के जरिये आप Polygonal Shape को Draw कर सकते हैं इसमें कई सारे Side होते हैं |

(vii) HandTool: In fact, this tool is used when a person does some work in a page of large size or if they do not see the entire scene on the screen, then they can easily see the whole scene through the Hand Tool.
✍वास्तव में इस Tool का इस्तेमाल तब किया जाता है जब कोई व्यक्ति बड़ी Size वाली Page में कुछ काम करता है या फिर उसे स्क्रीन पर पूरी दृश्य दिखाई नहीं देती है तो वो Hand Tool के जरिये आसानी से पूरी दृश्य को देख सकता है |

(viii) TextTool: We can write or edit any text with the help of this tool.
✍हम इस Tool की सहायता से कोई भी Text को लिख या Edit कर सकते हैं |

(ix) CropTool: Through this, we can cut any image i.e. Crop.
✍इसके जरियें हम किसी भी Image को Crop यानी काट सकते हैं |

(x) StraightLine Tool: With this tool, a straight line can be drawn in any Angle.
✍इस टूल की सहायता से किसी भी Angle में सीधी रेखा खींचा जा सकता है |

(xi)Rectangle Frame/Text Tool: From this we can draw the importer text box. So that all the text written will be inside this box.
✍इससे हम आयातकार Text बॉक्स Draw कर सकते हैं जिससे लिखा गया सभी टेक्स्ट इसी बॉक्स के अन्दर रहेगा |

(xii) Ellipse/Circle Frame Tool: From this we can draw a box with circle text and write something in this box.

✍इससे हम Circle Text वाली Box Draw कर सकते हैं और इस बॉक्स में कुछ लिख सकते हैं |

(xiii) Polygonal Frame Tool: From this we can draw Polygonal Text Box and we can write something in it

✍इससे हम Polygonal Text Box Draw कर सकते हैं और इसमें हम कुछ लिख सकते हैं |

(xiv) Zoom Tool: With the help of this tool, you can make the size visible on the screen smaller (Zoom Out) or larger (Zoom In).

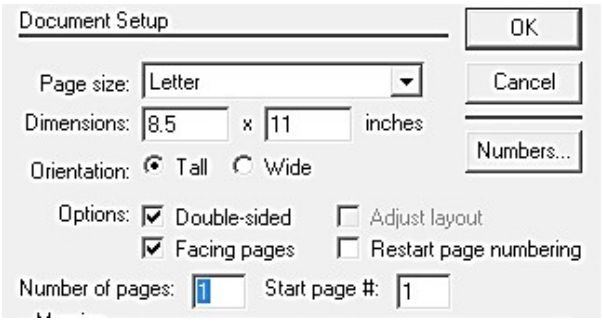
✍इस टूल की सहायता से आप स्क्रीन पर दिखाई दे रहे आकार को छोटा (Zoom Out) या बड़ा (Zoom In) कर सकते हैं |

Shortcut Keys

Page Maker 7.0		Text Tool	Shift + Alt + F1
Rotation Tool	Shift + F2	Crop Tool	Shift + Alt + F2
Line Tool	Shift + F3	StraightLine Tool	Shift + Alt + F3
Rectangle Tool	Shift + F4	Rectangle Frame Tool	Shift + Alt + F4
Ellipse Tool	Shift + F5	Ellipse Frame Tool	Shift + Alt + F5
Polygonal Tool	Shift + F6	Polygonal Frame Tool	Shift + Alt + F6
Hand Tool	Shift + F7	Zoom Tool	Shift + Alt + F7

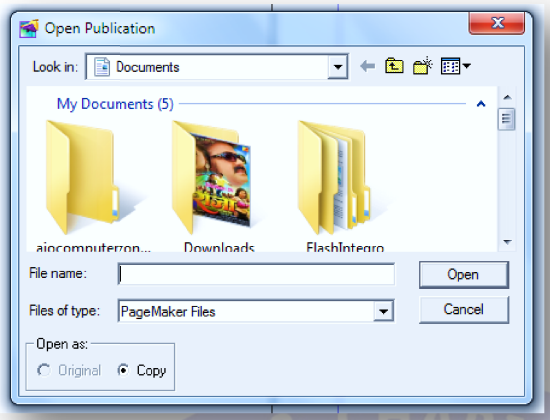
Edit Menu

✍ **New:** With this help, we can open a new page to work in Page Maker.
इसकी सहायता से हम PageMaker में काम करने के लिए एक नया पेज खोल सकते हैं |



ARION SHIKSHAN & CHARITABLE SANSTHAN
EST. 2017
A.S.C SANSTHAN

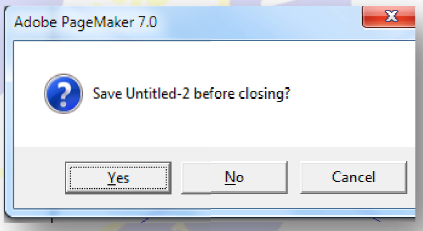
✍ **Open:** Through this option, we can open the file of Page Maker already created.
इस Option के जरिये हम पहले से बनाए गए Page Maker के File को Open कर सकते हैं |



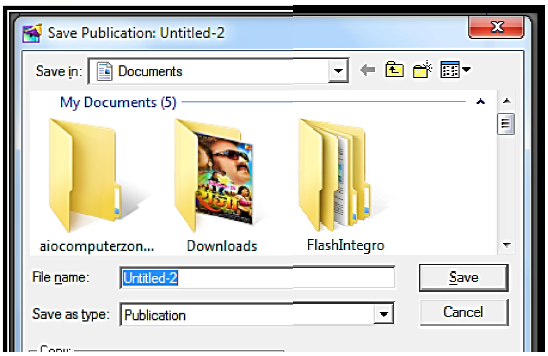
✍ **Recent Publications:**इसका प्रयोग recent में खुले Documents को देखने या खोलने के लिए किया जाता है | ये दर्शाता की वर्तमान समय में आपने क्या Open किया था?
It is used to view or open recently opened documents. It shows what you had opened in present time.

✍ **Close:**इसकी सहायता से हम वर्तमान में खूले किसी भी Document को बंद कर सकते हैं (With its help, we can close any document currently open.

नोट: इस ऑप्शन पर क्लिक करने के बाद आपके सामने इस तरह का ऑप्शन दिख सकता है (After clicking on this option, you can see such an option.)

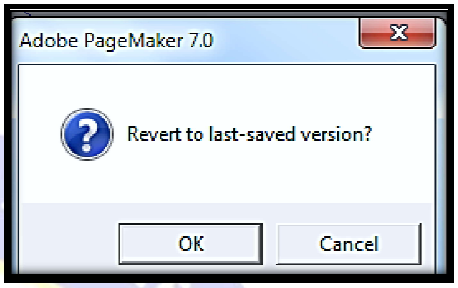


✍ **Save:** This option is currently used to save a new document.
इस Option के जरिये वर्तमान में खूले किसी New Document को Save करने के लिए प्रयोग किया जाता है |

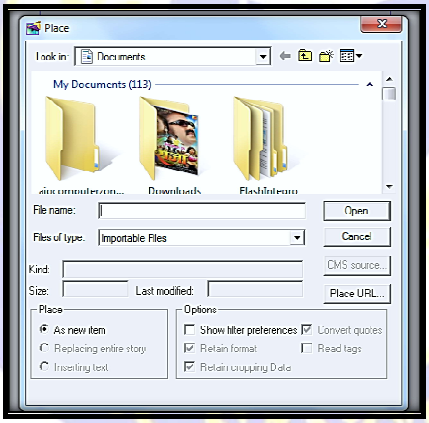


✍ **Save as:** इस ऑप्शन के जरिये हम किसी Save Document को दूबारा से दूसरे नाम से save कर सकते हैं |
Through this option, we can save a Save Document with another name.

✍ **Revert:** At present, this option is used to remove the changes made inside Page Setup.
वर्तमान समय में PageSetup के अन्दर किये गए बदलाव को हटाने के लिए इस ऑप्शन का प्रयोग किया जाता है |

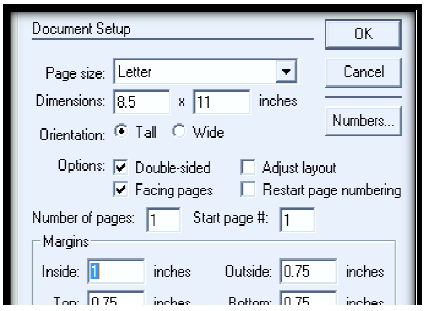


✍ **Place:**इसकी सहायता से हम किसी दूसरे Image File को Open कर सकते हैं
With this help, we can open any other image file.



✍ **Acquire:**इस माध्यम से आप किसी प्रिंटर, स्कैनर या कैमरा को Connect कर सकते हैं और उसे यूज में ला सकते हैं |
Through this you can connect any printer, scanner or camera and use it.

✍ **Document Setup:**इस ऑप्शन के जरिये आप अपने Document Page को Setup कर सकते हैं |
Through this option you can setup your Document Page.

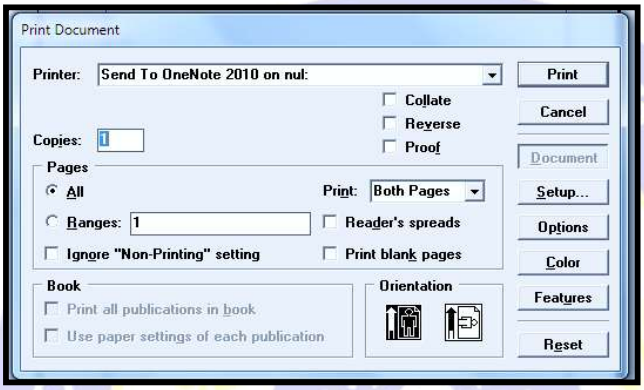


✍ **Printer Style:** Through this, you can set Print Style by default and print on Style whenever you want.

इसके जरिये आप PrintStyle को Default रूप से Set कर सकते हैं और Style पर जब चाहे तब प्रिंट कर सकते हैं |

✍ **Print:** Using this, you can print any document currently open.

इसका इस्तेमाल करके आप वर्तमान समय में खुले किसी भी डॉक्यूमेंट को प्रिंट कर सकते हैं |



✍ **Preference:** Using this option, you can change things like Measurements, Ruler etc. of documents.

इस ऑप्शन का इस्तेमाल करके आप Document का Measurements, Ruler इत्यादि चीजों में बदलाव ला सकते हैं |

✍ **Exit:** Through this option you can close Page Maker or Exit Page Maker.

इस ऑप्शन के जरिये आप Page Maker को बंद या Page Maker से Exit हो सकते हैं |

Shortcut Keys

S. N	Button	Means
1	Ctrl + N	New Page
2	Ctrl + O	Open File
3	Ctrl + W	Close
4	Ctrl + S	Save
5	Ctrl + Shift + S	Save as
6	Ctrl + D	Place
7	Shift + Ctrl + D	Link Manager
8	Ctrl + P	Print
9	Shift + Ctrl + D	Document Setup
10	Ctrl + K	General Preference
11	Ctrl + Q	Exit Page Maker

ARION SHIKSHAN & CHARITABLE SANSTHAN
EST. 2017
A.S.C SANSTHAN

Edit Menu

✍ **Undo:** Undo is used to retrieve any text or object deleted one step back.
एक Step पीछे Delete किये गए किसी भी Text या Object को फिर से लाने के लिए Undo का इस्तेमाल किया जाता है |

✍ **Cut:** It is used to cut any text or object.
इसका इस्तेमाल किसी भी Text या Object को Cut करने के लिए किया जाता है |

✍ **Copy:**It is used to copy any text or object.
इसका इस्तेमाल किसी भी Text या Object को Copy करने के लिए किया जाता है |

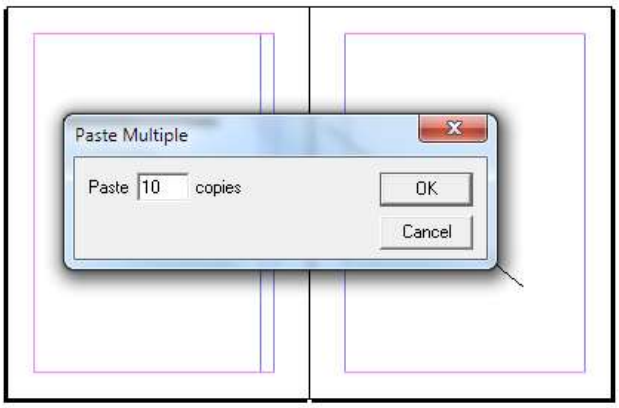
✍ **Paste:** Through this, we can paste any text or object cut or copied.
इसके जरिये हम Cut या Copy किये गए किसी भी Text या Object को Paste कर सकते हैं |

✍ **Clear:** Using it, you can delete any text or object selected as Clear.
इसका इस्तेमाल करके आप Select किये गए किसी भी Text या Object को Clear अर्थात Delete कर सकते हैं |

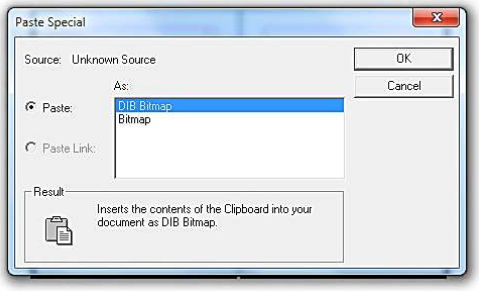
✍ **Select All:** Through this option, you can select all the text or objects appearing on the page.
इस ऑप्शन के जरिये आप Page पर दिखाई दे रहे सारे Text या Object को एक ही बार में पूरा Select कर सकते हैं |

✍ **Deselect All:** With this help, you can deselect any text or object selected.
इसकी सहायता से Select किये गए किसी भी Text या Object को Deselect कर सकते हैं |

Paste Multiple: Through this option, we can paste any text or object cut or copied more than once.
इस ऑप्शन के जरिये हम Cut या Copy किये गए किसी भी Text या Object को एक बार में एक से अधिक बार Paste कर सकते हैं |

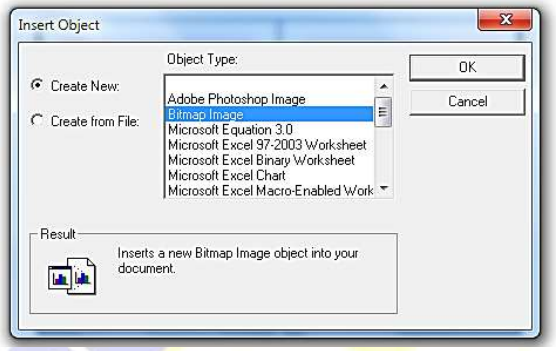


✍ Paste Special: It is also used to paste any text or object, but it pastes in special format which is shown on your screen, which you can choose according to your queries.
इसका इस्तेमाल भी किसी Text या Object को Paste करने के लिए ही किया जाता है मगर ये Special Format में Paste करता है जो की



आपके Screen पर Format दिखाया जाता है जिसका चयन आप अपने अनुसार कर सकते हैं |

✍ **Insert Object:** Through this, you can create a new file from another software or program and insert it into Page Maker.
इसके जरिये आप किसी अन्य सॉफ्टवेयर या प्रोग्राम से एक नयी फाइल को Create करके Page Maker में Insert कर सकते हैं



✍ **Edit Story:** Edit Story is used to easily type the text. As soon as you click on the option with Edit Story, a big text screen will open in front of you, in which you can easily type any text and place this text in Page Maker by closing this option through Ctrl + W.
✍Text को आसानी से Type किया जा सके इसके लिए Edit Story का इस्तेमाल किया जाता है | जैसे ही आप Edit Story वाले ऑप्शन पर क्लिक करेंगे तो आपने सामने बड़ा सा Text स्क्रीन खुल जायेगा जिसमें की आप आसानी से किसी भी Text को Type कर सकते हैं और Ctrl + W के जरिये इस ऑप्शन को Close करके Page Maker में इस Text को Place कर सकते हैं

✍ **Edit Original:** It opens any selected object in its original program. If you have inserted any object into Page Maker through some other program, then it will go into that program and open the file.
ये Select किये गए किसी भी Object को उसके Original Program में खोलता है | अगर आपने किसी अन्य Program के जरिये किसी भी Object को Page Maker में Insert किया है तो ये उस Program में जाकर File को Open करेगा |

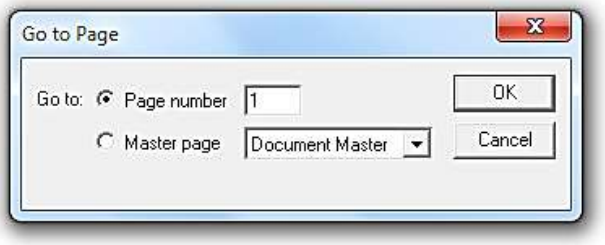
Shortcut Keys

S. N	Shortcut	Working
1	Ctrl + Z	Undo
2	Ctrl + X	Cut
3	Ctrl + C	Copy

Layout Menu

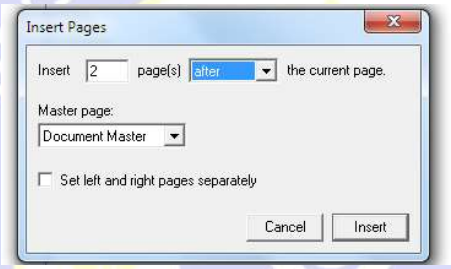
Go to page: It is used when we create many pages inside Page Maker and we have to jump to a particular page, through this option we can jump directly to that page number.

✍इसका इस्तेमाल तब किया जाता है जब हम Page Maker के अन्दर कई सारे Pages बना लेते हैं और हमें किसी विशेष Page पर Jump करना होता है, तो इस ऑप्शन के जरिये direct उस Page Number पर Jump कर सकते हैं



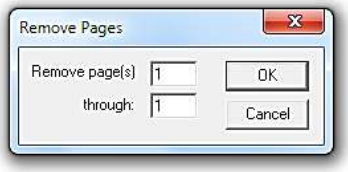
Insert page: It is used to insert new pages in Page Maker

✍इसका इस्तेमाल Page Maker में नए Pages को Insert करने के लिए किया जाता है



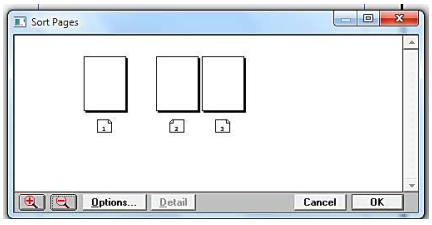
Remove pages: If you have inserted many pages in Page Maker and you want to remove any Particular Pages from it, then you can use this option.

✍अगर आपने Page Maker में बहुत सारे Pages को Insert किया हुआ है और आप उसमेंसे किसी भी Particular Pages को Remove करना चाहते हैं तो ऐसे में आप इस ऑप्शन का प्रयोग कर सकते हैं |



Sort Pages: With this help, we can arrange all the pages and take them wherever we want.

✍इसकी सहायता से हम सभी Pages को Arrange कर सकते हैं और जहाँ चाहे वहाँ लेजा सकते हैं अर्थात किसी भी पेज को आगे-पीछे Move सकते हैं |

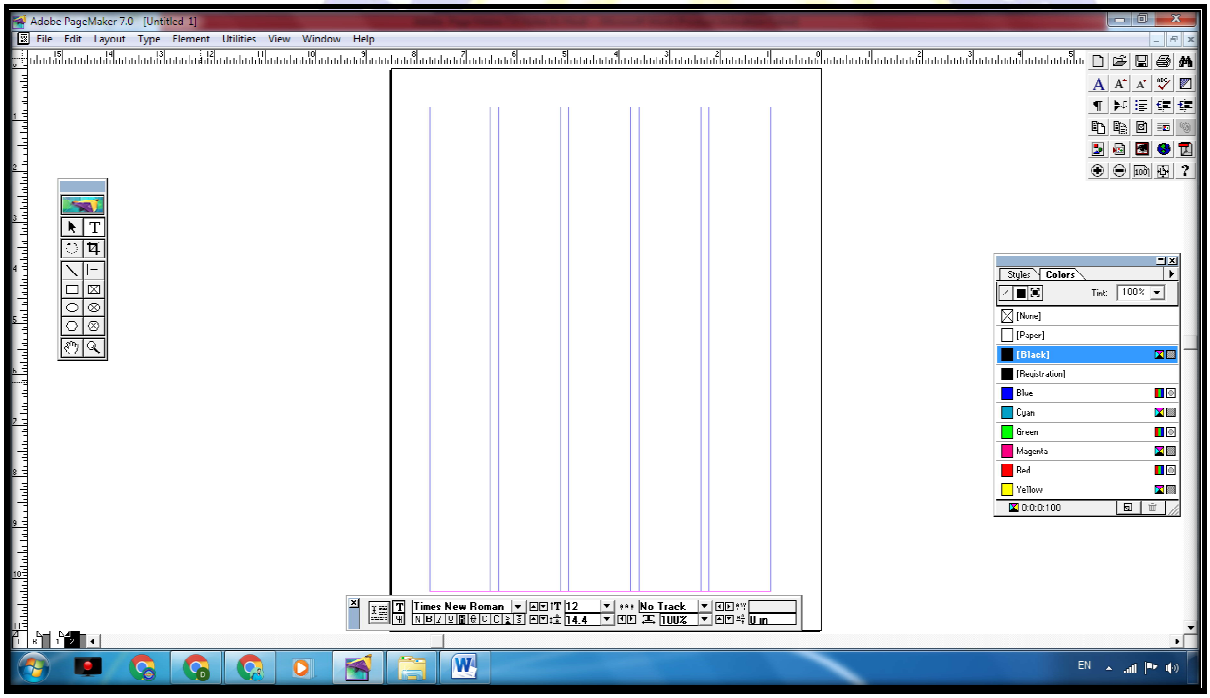


Go back: This option is used to return/back a page.
✍एक Page Back आने के लिए इस ऑप्शन का प्रयोग किया जाता है |

Go forward: just use this option to go to the next page.
✍एक Page Forward यानी Just अगले Page में जाने के लिए इस ऑप्शन का प्रयोग करते हैं |

Column Guides: Through this you can insert a column in the current page. But you have to set Column Space how much Space do you want to leave in each column?
✍इसके जरिये आप Current Page में Column Insert कर सकते हैं लेकिन आपको Column Space को Set करना होगा कि कितना Space आप प्रत्येक Column में छोड़ना चाहते हैं?

नोट: इससे किसी भी Text को लिखने में काफी आसानी होती है
It is very easy to write any text.



Copy master guides: Through this, we can remove the inserted column in the current page.
✍इसके जरिये वर्तमान पेज में Insert किये गये Column को हटा सकते हैं |

Auto flow: For example, if you have copied or cut a lot of text and you want automatic pages to be inserted as soon as you paste them, then after doing paste, you make Auto Flow.

✍**उदाहारण से समझें:** अगर आपने कई सारे Text को Copy या Cut किया हुआ है और आप चाहते हैं की Paste करते ही Automatic Pages भी Insert हो जाए तो ऐसे में आप Paste करने के बाद Auto Flow कर दें |

Shortcut Keys

S. N	Shortcut	Working
1	Alt + Ctrl + G	Go to page
2	Page Up	Move to previous page
3	Page Down	Move to next page
4	Ctrl + Page up	Go back

Type Menu

Font: In this, you will find many font styles which you can use according to yourself.

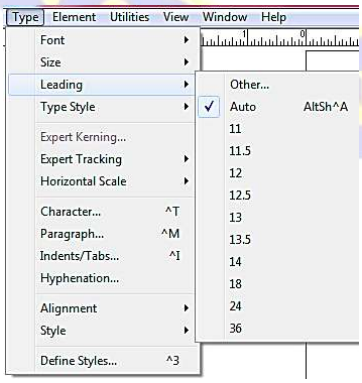
✍इसमें आपको कई सारे Font Style मिल जायेंगे जिसका प्रयोग आप अपने अनुसार कर सकते हैं |

Size: Through this, you can make the size of the font smaller or larger.

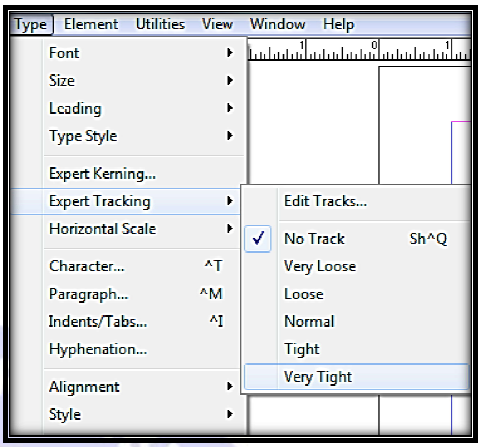
✍इसकी जरिये आप Font के Size को छोटा या बड़ा कर सकते हैं |

Leading: It is used to give Lining Space between paragraphs. You can choose the Space according to yourself, how much space I have to leave between all the lines.

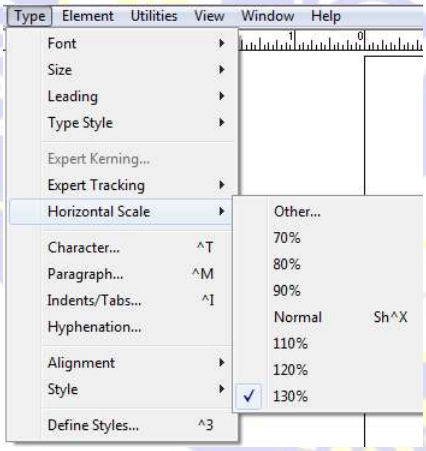
✍ Paragraph के बीच Lining Space को देने के लिए इसका प्रयोग किया जाता है | ये आप अपने अनुसार Space का चयन कर सकते हैं की मुझे कितना Space सभी लाइनों के बीच छोड़ना है |



Type style: With this help you can use Underline, Bold, and Italic etc. to any text.
✍इसकी सहायता से आप किसी भी Text को Underline, Bold, Italic इत्यादि का प्रयोग कर सकते हैं |
Expert kerning: It is used to place a character space in the middle of a Word or Sentence.
✍इसका इस्तेमाल किसी Word या Sentence के बीच में Character Space देने के प्रयोग लिए किया जाता है |
Expert tracking: With this help, you can do things like a little Loose, Very Loose, Normal, etc. between all the words typed, and you can increase or decrease the space, but by selecting the text you will use these options in the same text. This change will be seen.
✍इसकी मदद से आप टाइप किये गए सभी शब्दों के बीच Space को थोड़ा Loose, Very Loose, Normal इत्यादि चीजों को कर सकते हैं और Space घटा या बढ़ा सकते हैं, मगर जितने Text को आप Select करके ये ऑप्शन को यूज करेंगे उतने ही Text में ये परिवर्तन देखने को मिलेगा |



Horizontal scale: It works horizontally to increase or decrease the space between words
✍ये horizontally शब्दों के बीच Space घटाने या बढ़ाने का कार्य करता है

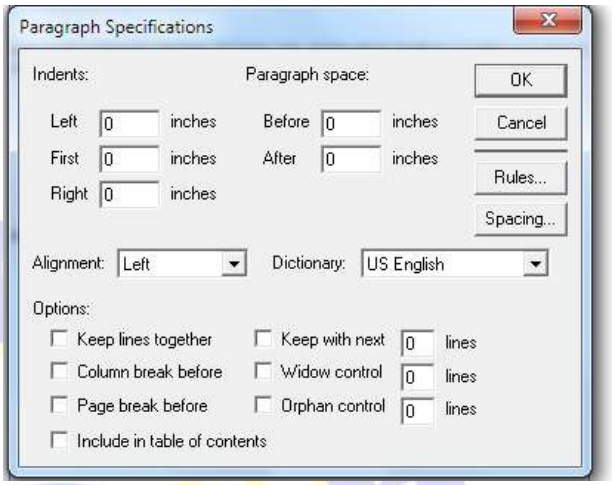


Character: There will be options related to Character Specification, which you can manage the character according to you: Font, Size, Leading, Type Style, Position, Bold, Underline Etc.
✍इसमें Character Specification से सम्बंधित ऑप्शन मिलेंगे जिसको आप अपने हिसाब से Character को Manage कर सकते हैं जैसे: Font, Size,Leading, Type Style, Position, Bold, Underline Etc.



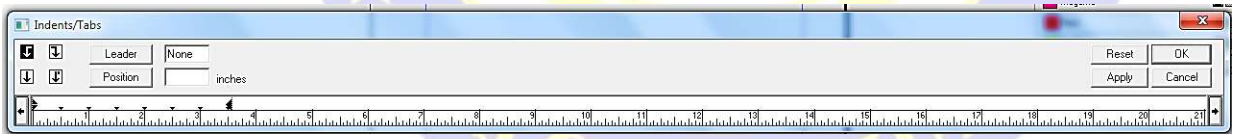
Paragraph: With this option, you can manage many things related to Paragraph, which are being shown to you below.

✍इस ऑप्शन से आप Paragraph से सम्बंधित कई चीजों को Manage कर सकते हैं जो की निचे में आपको दिखाया जा रहा है |



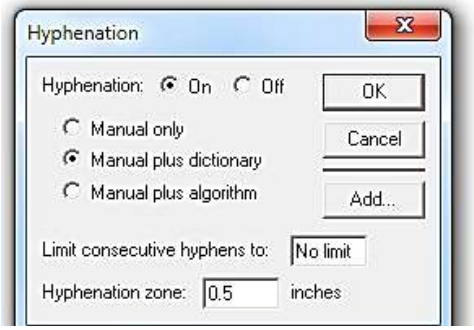
Indents/Tabs: You can use this option to set Tab in Page and set Tab / Indents based on Position.

✍आप Page में Tab को Set करने के लिए इस ऑप्शन का इस्तेमाल कर सकते हैं और Position के आधार पर Tab/Indents को set कर सकते हैं |



Hyphenation:

Hyphenation is a sign that we know as Dash (-). If this option is on in your Page Maker, then after typing the text, Word will split into pieces, but some parts will be in the top line while some part will be in the bottom line and in the middle, there will be a sign with Hyphenation.



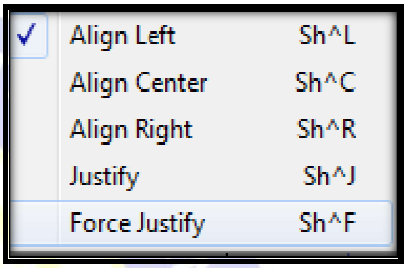
✍ Actual में "Hyphenation" एक Sign होता है जिसे हमलोग Dash (-) के नाम से जानते हैं | अगर ये ऑप्शन आपके Page Maker में on होगा तो Text लिखते समय Line खत्म होने के बाद Word टुकड़ों में विभाजित हो जायेगा लेकिन कुछ भाग ऊपर वाली लाइन में तो कुछ भाग निचे वाली लाइन में आ जायेगी और बीच में Hyphenation वाली Sign होगी |

नीचे उदाहारण में देखें Electronic वाले Word को

You can use this note for any Institute, College, Competitive exam or Personal/Computer is an***electo-nic***machine.

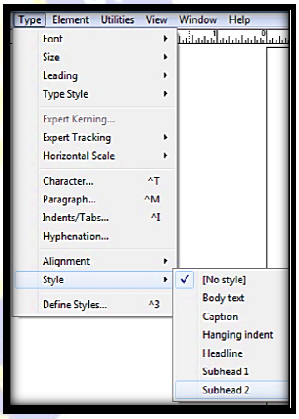
Alignment: With its help, you can set the position of the text or paragraph and keep its position according to yourself.

✍इसकी सहायता से आप Text या Paragraph की Position को Set कर सकते हैं और इसकी Position अपने अनुसार खुद से रख सकते हैं |



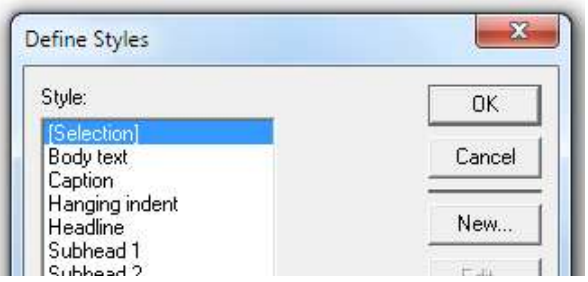
Style: This option is used to show or hide all these things, which are shown in the picture below.

✍इन सभी चीजों को show या hide के लिए इस विकल्प का इस्तेमाल किया जाता है जो कि आपको निचे चित्र में दिखाया जा रहा है



Define style: You can use this option to create your own text style.

✍खुद का Text style बनाने के लिए आप इस ऑप्शन का प्रयोग कर सकते हैं



Shortcut Keys

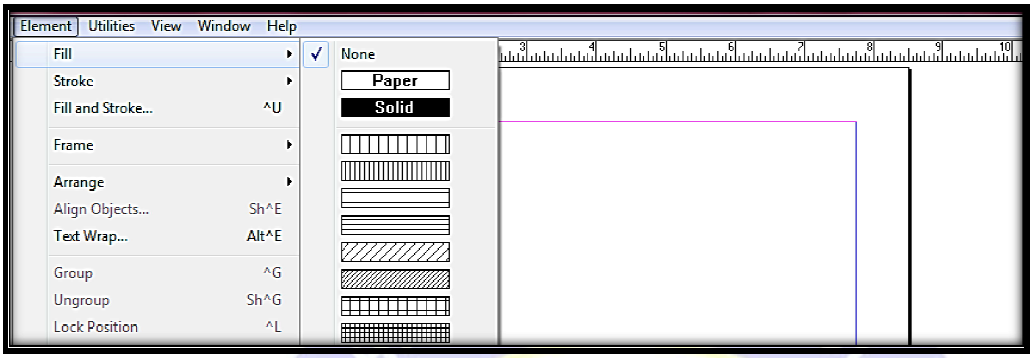
S. N	Shortcut	Working
1	Ctrl + Shift + I	Italic
2	Ctrl + Shift + B	Bold
3	Ctrl + Shift + U	Underline
4	Ctrl + Shift + /	Strike Through
5	Ctrl + /	Sub Script
6	Ctrl + Shift + \	Super Script
7	Ctrl + Shift + K	Capitalize All Letters
8	Ctrl + Shift + V	Reverse
9	Ctrl + Shift + Space	Normal Formatting
10	Ctrl + Shift + X	Norman Width
11	Alt + Shift + A	Auto Leading
12	Ctrl + Shift + T	Character
13	Ctrl + M	Paragraph
14	Ctrl + I	Indent/Tabs
15	Ctrl + Shift + L	Align Text Left
16	Ctrl + Shift + R	Align Text Right

17	Ctrl + Shift + C	Align Text Center
18	Ctrl + Shift + J	Justify
19	Ctrl + Shift + F	Force Justify
20	Define Style	Ctrl + 3
21	Ctrl + Shift + >	Increase Font Size
22	Ctrl + Shift + <	Decrease Font Size
23	Ctrl + T	Character Specifications
24	Ctrl + M	Paragraph Specifications

Element Menu

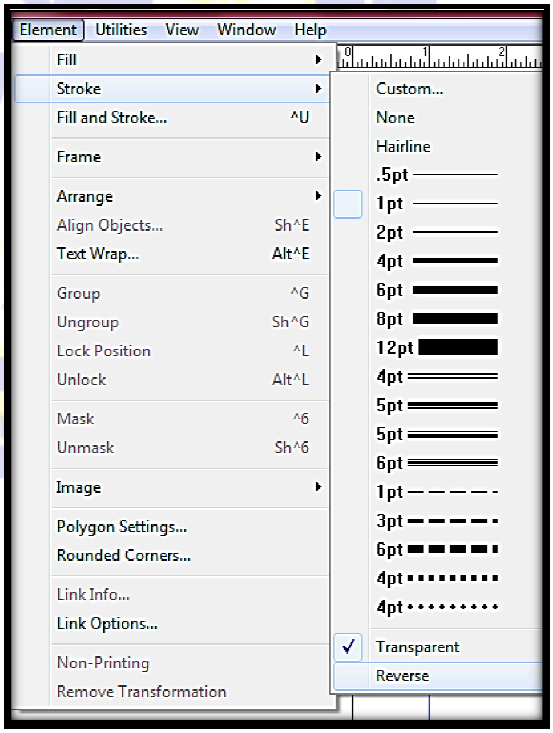
Fill: In this option, you will get the option to fill two types of color "One Solid and the other Pattern". You can fill these two types of colors in any object.

✍इस ऑप्शन में आपको दो तरह के Color Fill करने का ऑप्शन मिलेगा “एक Solid और दूसरा Pattern”इन दो तरह के Color को आप किसी भी Object में Fill कर सकते हैं |

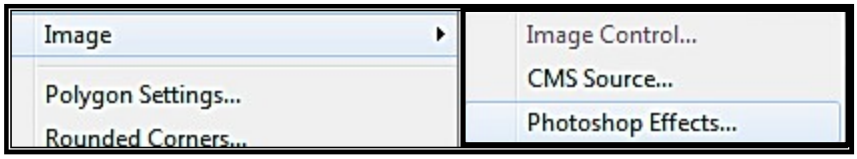


Stroke: Through this you can apply the Outline in any Shape, as well as change the size of the Outline to Thick and Color.

✍इसके जरिये आप किसी भी Shape में Outline को लगा सकते हैं साथ ही Outline के Size को मोटा-पतला एवं Color को बदल सकते हैं |

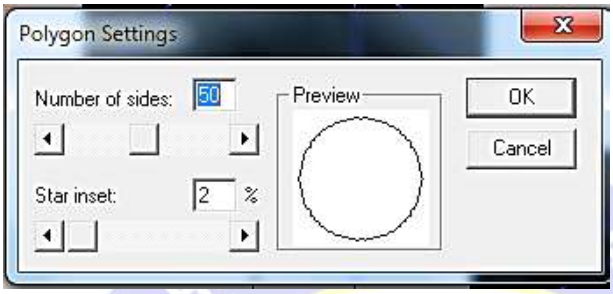


Fill and Stroke: You get both Fill and Stroke options in the same.
✍इसमें आपको Fill और Stroke दोनों ऑप्शन एक ही में मिल जाता है |
Frame: Through this we can put a Frame in any Shape.
✍इसके जरिये हम किसी भी Shape में Frame लगा सकते हैं |
Arrange: With this option, you can arrange all kinds of Objects in Bring to Front, Bring to Forward, send to backward, send to back.
✍इस विकल्प के जरिये आप सभी तरह के Object को Bring to front, Bring to forward, Sendto backward, Send to back में Arrange कर सकते हैं |
Align Objects: Used to align more than one selected object.
✍एक से अधिक Select किये गए Object को Align करने के लिए प्रयोग किया जाता है |
Text Wrap: With this help you can wrap any Text or Object
✍इसकी सहायता से आप किसी भी Text या Object को Wrapping कर सकते हैं |
Group: With this help you can add more than one Text or Object to a group
✍इसकी सहायता से आप एक से अधिक Text या Object को Group में जोड़ सकते हैं |
Ungroup: With this help, you can re-ungroup any Text or Object grouped.
✍इसकी सहायता से grouping किये गए किसी भी Text या Object को पुनः ungroup कर सकते हैं |
Lock Position: With the help of this, you can lock any Text or Shape.
✍इसकी सहयाता से आप किसी भी Text या Shape को Lock कर सकते हैं
Unlock: Any Text or Object can be unlocked with its help.
✍ Lock किये गए किसी भी Text या Object को पुनः इसकी सहायता से Unlock कर सकते हैं |
Mask: Through this option you can masking any image and Shape.
✍इस ऑप्शन के जरिये आप किसी भी Image और Shape को masking कर सकते हैं |
Unmask: You can remove the masking done through it.
✍इसके जरिये किये गये masking को आप Remove कर सकते हैं |
Image: You can apply the inserted image through Control, Photoshop Effect etc. through this option.
✍ Insert किये गए Image को आप Control, Photoshop Effect इत्यादि चीजों को इस ऑप्शन के अन्दर कर सकते हैं |



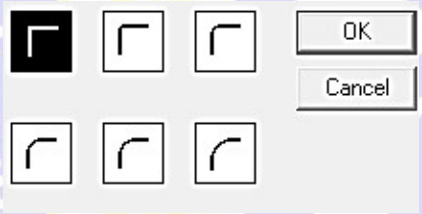
Polygonal Settings: With this help you can manage Polygonal Shape and increase or decrease the number of Side.

✍इसकी सहायता से आप Polygonal Shape को Manage कर सकते हैं और Side की संख्या को बढ़ा या घटा सकते हैं |



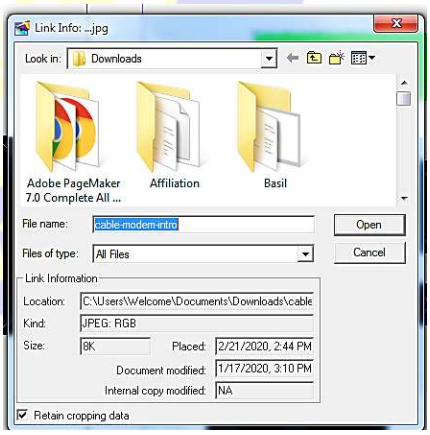
Rounded Corners: Through this option you can rounded any Shape Corner.

✍इस ऑप्शन के जरिये आप किसी भी Shape के Corner को Rounded कर सकते हैं |



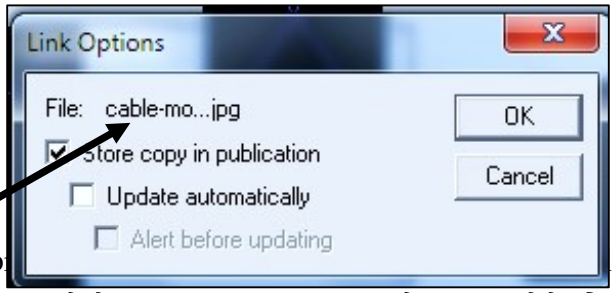
Link Info: This option is used to find the located File Information of any file inserted in Page Maker.

✍ PageMaker में Insert किये गए कोई भी File की Located File Information जानने के लिए इस ऑप्शन का प्रयोग किया जाता है |



Link Options: Use this option to know the information of any image file inserted.

✍ Insert किये गए किसी भी Image File की Information जानने के लिए इस ऑप्शन का प्रयोग करते हैं



Non-Printing: After p not print the selected object.

जिस Object को Select करने के बाद Non Printing करके Print करेंगे तो ये SelectedObject को Print नहीं करेगा

Remove Transformation: When any text or object is in the form of "Transform", this option is used to remove it.

जब कोई भी Text या Object "Transform" के रूप में रहता है तो उसे Remove करने के लिए इस ऑप्शन का प्रयोग किया जाता है |

Shortcut Keys

S. N	Shortcut	Working
1	Ctrl + U	Fill & Stroke
2	Alt + Ctrl + F	Frame Option
3	Shift + Ctrl + Alt + F	Change to frame
4	Alt + Ctrl +]	Next frame
5	Alt + Ctrl + [	Previous frame
6	Shift + Ctrl +]	Bring to front
7	Shift + Ctrl + [	Send to back
8	Ctrl +]	Bring forward
9	Ctrl + [	Send backward
10	Shift + Ctrl + E	Align Object
11	Alt + Ctrl + E	Text wrap
12	Ctrl + G	Group

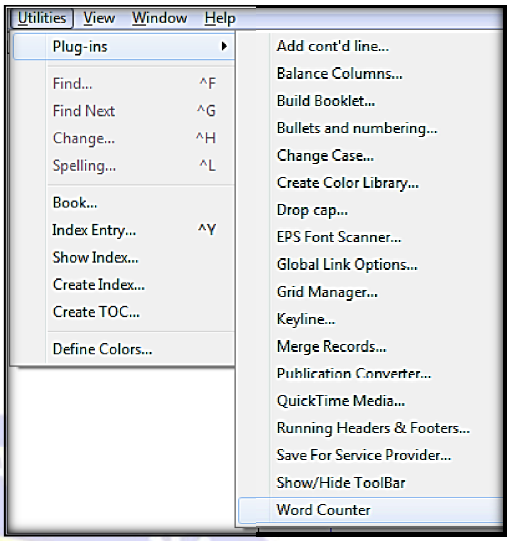
13	Shift + Ctrl + G	Ungroup
14	Ctrl + L	Lock position
15	Alt + Ctrl + L	Unlock
16	Ctrl + 6	Mask
17	Shift + Ctrl + 6	Unmask

Utilities Menu

Plug-in: Flash this optionn form screenshot.

Find: Through this, you can find a particular Word.

✍इसके माध्यम से आप किसी Particular Word को खोज सकते हैं |



Find next: If there will be many types of Word that you want to find, and then you have to use Find next.

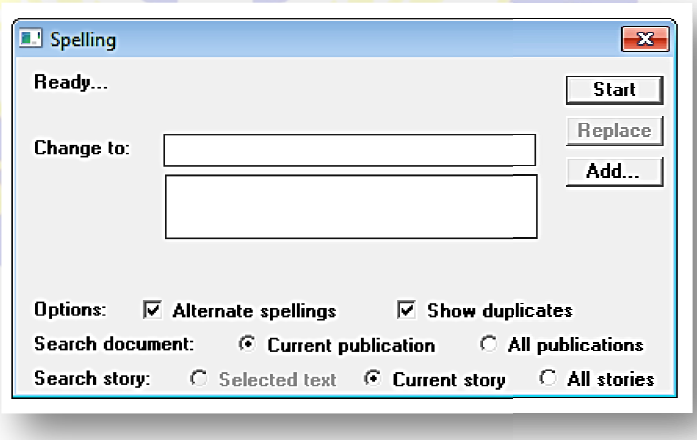
✍अगर एक तरहं के कई सारे Word होंगे जिसे आप Find करना चाहते हैं तो ऐसे में आपको Findnext का इस्तेमाल करना होगा |

Change: In Page Maker, Change means to replace another word in place of a particular Word. If you want to replace the Word Automatic Replace in the place of Word, then you have to use the Change option.

✍ PageMaker में Change का मतलब Replace यानी किसी Particular Word के जगह पर कोई अन्य Word को Replace करवा देना | आप जिस Word के जगह पर जो Word Automatic Replace करना चाहते हैं तो ऐसे में आपको Change ऑप्शन का इस्तेमाल करना होगा |

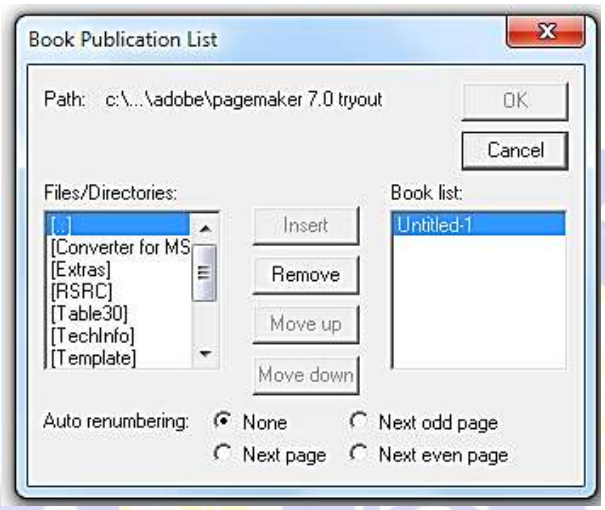
Spelling: It is used to check which spelling is correct and which is wrong.as well as you can add any word to it.

✍इसका इस्तेमाल spelling को जाँच करने के लिए किया जाता है की कौन-सा Spelling सही है और कौन-सा गलत?| साथ ही साथ इसमें आप किसी भी Word को Add भी कर सकते हैं |



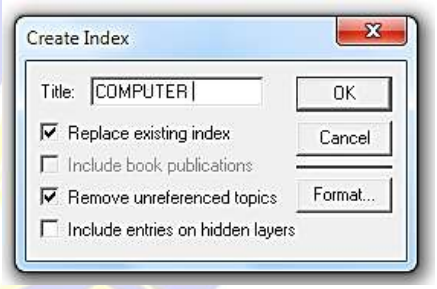
Book: This is a Book Publication List which is actually the options used when publishing a book, which you can use according to your own.

✍ये एक Book Publication List होती है जो actually किसी Book को Publish करते समय प्रयोग किये जाने वाले Options हैं जिसका प्रयोग आप अपने अनुसार कर सकते हैं |

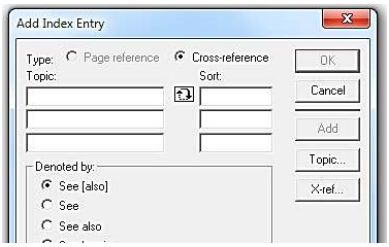


Create index: It is used to create a list in a page while publishing in Page Maker. After clicking on this option, you will understand yourself.

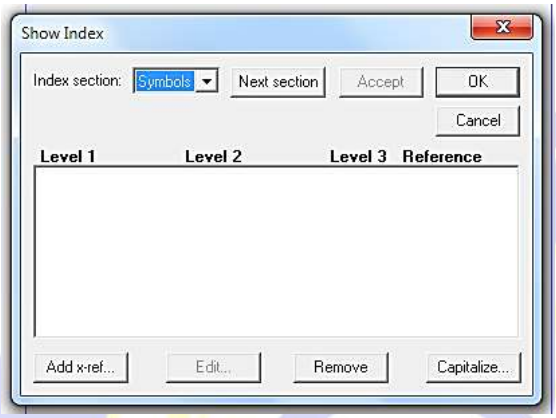
✍इसके जरिये Page Maker में Publishing के वक्त Page में सूचि बनाने के लिए किया जाता है | इस ऑप्शन पर क्लिक करने के बाद आपको खुद समझ में आ जायेगा



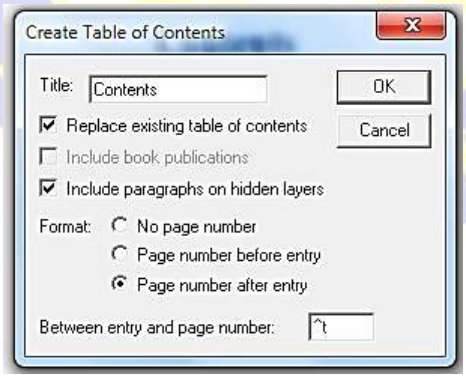
✍ **Index entry:** It is used while publishing any book so that a list can be prepared about all lesions. कोई भी Book को Publish करते वक्त इसका इस्तेमाल किया जाता है ताकि सभी Lesions के बारें में सूचि तैयार किया जा सके |



✍ **Show index:** It shows all the indexes done and you can directly enter any index from here.
ये किये गए सभी Index को Show करता है तथा आप direct यहाँ से किसी भी Index को Entry कर सकते हैं



✍ **Create TOC:** Through this, you can create a "Table of Content". We use it so that we can know which chapter is given at where?
इसके माध्यम से आप “Table of Content” को Create कर सकते हैं | इस्तेमाल हमलोग इसलिए करते हैं ताकि हमें ये पता चल सके की कौन सा chapter कहाँ पर दिया गया है?



Define colors: Through this option, we can define our own color and give it a new name, but it can also be deleted later.

✍इस ऑप्शन के माध्यम से हम खुदका Color Define कर सकते हैं और उसका एक नया नाम दे सकतें हैं पर बाद में इसे डिलीट भी किया जा सकता है||

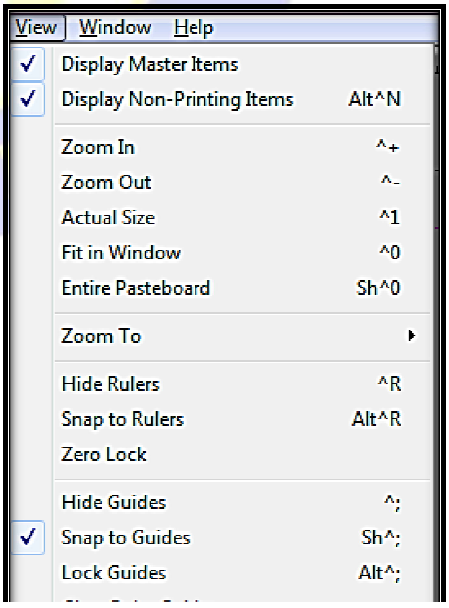
Shortcut Keys

Utilities Menu Shortcut Key		
S. N	Shortcut	Working
	Ctrl + F	Find
	Ctrl + G	Find Next
	Ctrl + H	Change
	Ctrl + L	Spelling Check
	Ctrl + Y	Index Entry
	Ctrl + Shift + Y	Fast Index Entry

View Menu

Note: It is being known by its name that someone will see all these things, whose change will be seen on your Home Screen. Which option do you want to view and which option do not, it depends on you?

नोट: इसके नाम से ही पता चल रहा है की ये सभी चीजों कोई View करेगा जिसका परिवर्तन आपके Home Screen पर दिखेगा | आप किस ऑप्शन को View करना चाहते हैं और किस ऑप्शन को नहीं, ये आपके ऊपर निर्भर करता है |



✍ **Display Master Items:**Display Master Itemsको आप Show या Hide कर सकते हैं (You can show or hide Display Master Items.)

✍ **Display Non-Printing Items:**Non- Printing Items को आप Show या Hide कर सकते हैं (You can show or hide non-printing items.)

- **Zoom In:** इस ऑप्शन के जरिये आप Page के Size को Zoom In कर सकते हैं (Through this option, you can zoom the size of the page.)
- **Zoom Out:** इस ऑप्शन के जरिये आप Page के Size को Zoom Out कर सकते हैं (Through this option you can zoom out the size of the page.)
- **Actual Size:** इसपर क्लिक करते ही आपका Page Actual Pixel Size में आ जायेगा (By clicking on it, your Page Actual Pixel Size will come.)
- **Fit in Windows:** इस ऑप्शन पर क्लिक कर देने के बाद आपके Page के Size Windows के अनूसार Automatic Fit हो जायेगा |(After clicking this option, the size of your page will become automatic fit to the windows.)

ARION SHIKSHAN & CHARITABLE SANSTHAN
EST. 2017
A.S.C SANSTHAN

Shortcut Keys

S. N	Shortcut	Working
1	Alt + N	Display Non-Printing Items
2	Ctrl + +	Zoom In
3	Ctrl; + -	Zoom Out
4	Ctrl + Click Right Button	Fit in windows + Actual Size
5	Ctrl + 0	Fit page in windows
6	Ctrl + Shift + 0	Entire pasteboard
7	Ctrl + 5	Zoom 50%
8	Ctrl + 7	Zoom 75%
9	Ctrl + 1	Zoom 100%
10	Ctrl + 2	Zoom 200%
11	Ctrl + 4	Zoom 400%
12	Ctrl + R	Hide Rulers
13	Alt + R	Snap to Rulers
14	Ctrl +;	Hide Guides
15	Shift +;	Snap to Guides
16	Alt +;	Lock Guides
17	Ctrl + +	Zoom In

Window Menu

Note: Only those options are given inside this menu, through which you can show all the tools in turn and hide them if you want. If you click on all the options in turn and see, you will understand everything by yourself.

नोट: इस मेनू के अन्दर भी सिर्फ वही ऑप्शन दिया गया है जिसके जरिये आप बारी-बारी से सभी टूल्स को Show कर सकते हैं और चाहें तो उसे Hide भी कर सकते हैं | आप बारी-बारी से सभी ऑप्शन पर क्लिक करके देखे आपको खुद से सब समझ में आ जायेगा |

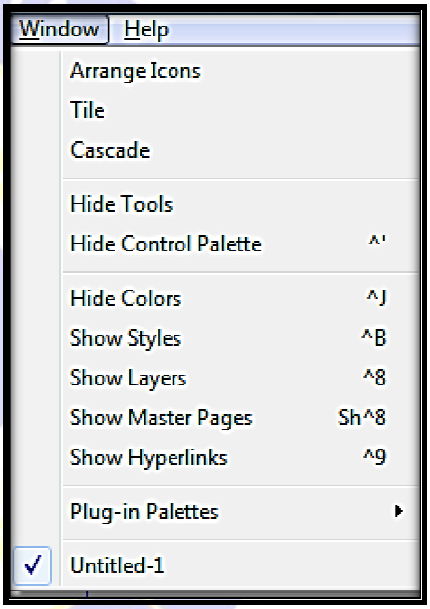
Hide or Show is done by this menu. Hide या Show करना ही इस Menu का काम है	

जैसे: Color को Hide/Show करना, Style को Hide/Show करना, Tile के रूप में Show करना, Layers को Show/Hide करना, Hyperlink को Show/Hide करना.....

अब आप समझ गए होंगे की इस Menu का क्या काम है?

Such as: Hide/Show Color, Hide/Show Style, Show as Tile, Show/Hide Layers, Show/Hide Hyperlink.....

Now you must understand what is the function of this menu?



Shortcut Keys

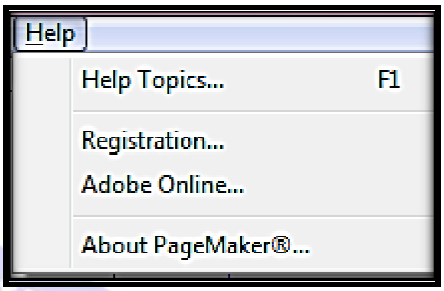
S. N	Shortcut	Working
1	Ctrl + ‘	Hide Control Palette
2	Ctrl + J	Hide Colors
3	Ctrl + B	Show Style
4	Ctrl + 8	Show Layers
5	Shift + 8	Show Master Pages

6	Ctrl + 9	Show Hyperlinks

Help Option

✍ This special has been made for the help, from where you can take help regarding the following things.

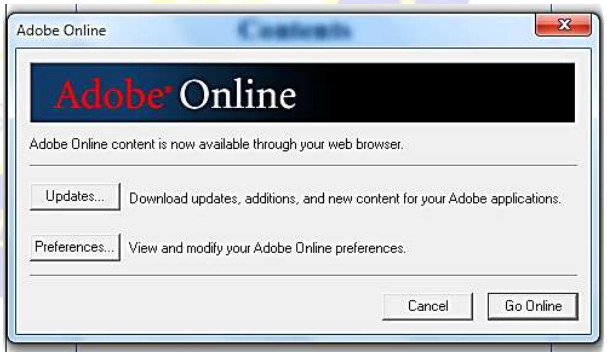
स्पेशल ये Help के लियें बनाया गया है जहाँ से आप निम्नलिखित चीजों के बारें में Help ले सकते हैं |



(i) Help Topic (F1): Page Maker से सम्बंधित जिस Topic के बारें में आपको जानना है उस Topic को आप यहाँ से Find कर सकते हैं |(You can find the topic related to Page Maker that you want to know about here.)

(ii)Registration: इसमें आपको Page Maker का Registration Information Show होगा जो आपने Registration के वक्त डाला था |(In this, you will have the Registration Information Show of Page Maker which you entered at the time of registration.)

(iii) AdobeOnline: इसमें आपको कुछ ऐसे ऑप्शन आपको मिल जायेंगे जिसकी मदद से आप अपने Page Maker को Update तथा Preferences कर सकते हैं |(In this, you will get some such options, with the help of which you can update and Preferences your Page Maker.)



(iv) About PageMaker: Page Makar के बारें मेंकुछ जानकारियाँ आपको इसमें मिल जायेगा (You will get some information about Page Maker.)

Test Paper

(1) Page Maker को खोलने के लिए "Run Dialog Box" में क्या Type करना होता है?(What is to be typed in the "Run Dialog Box" to open Page Maker?)

(a) PageMaker (b)Page Maker 7.0

(c) PM70 (d) PM7

(2) PageMaker है (Page Maker is)

(a) DesktopPublishing Software (b) UtilitySoftware

(c) System Software (d) None

(3) Shift + P प्रेस करने से खुलता है (What open after pressing Shift + P?)

(a) DocumentSetup (b) PrintSetup

(c) Paragraph Setup (d) Rulers Setup

(4) PageMaker में Link Manager वाला Option किस Menu में होता है? (Which menu has Option with Link Manager in Page Maker?)

(a) FileMenu (b)Edit Menu

(c) TypeMenu (d) Utilities Menu

(5) Shift + S= ?

(a) Save (b)Save as

(c) Page Setup (d) Print

(6) Tool Box को show या hide करने के लिए हमें किस Menu में जाना पड़ता है?

✍ Which menu do we have to go to show or hide the Tool Box?

(a) WindowsMenu (b) ViewMenu

(c) Utilities Menu (d)Layout Menu

(7) EditStory का Shortcut Key बतायें

✍ Tell the shortcut key of edit story

(a) Ctrl +E (b)Ctrl + P

(c) Shift + E (d) Shift + B

(8) PageMaker में Help ऑप्शन खोलने के लिए कीबोर्ड में प्रेस करते हैं-

✍ To open the Help option in Page Maker, press on the keyboard -

(a) F1 (b)F2

(c) F3 (d) F12

(9) ColorPalette को Hide करने के लिए किस Menu में जाना पड़ता है?

✍Which menu has to go to hide the color Palette?

(a) EditMenu (b)Layout Menu

(c) Utilities Menu (d) Windows Menu

(10) Page को 100% Zoom करने के लिए प्रेस करते हैं-

✍ Press to zoom the page 100% -

(a) Ctrl + 1 (b)Ctrl + 2

(c) Ctrl + 5 (d) कोई नहीं

(11) Layer को Show करने के लिए कीबोर्ड में प्रेस किया जाता है

✍ The keyboard is pressed to show the layer

(a) Ctrl + 8 (b)Ctrl + L

(c) Ctrl + 1 (d)) None

(12) Stroke ऑप्शन का क्या काम है?

(a) Shape पर बॉर्डर लगाने के लिए (b) In frontof text के लिए

(c) Mask करने के लिए (d) इनमें से कोई नहीं

✍ What is the work of the Stroke option?

(a) To place a border on the Shape (b) In Front of text

(c) To mask (d) None of these

(13) PageMaker में नयी Page को Insert के लिए किस ऑप्शन का प्रयोग किया जाता है?

✍ Which option is used to insert a new page in Page Maker?

(a) Layout (b)File

(c) View (d) None

(14) AlignLeft से क्या होता है? (What happens to Align Left?)

(a) TextRight (d)Text Center

(c) Text Left (d) Justify Text

(15) FrameOptions लाने के लिए कीबोर्ड में प्रेस किया जाता है

✍ Press the keyboard to bring up Frame Options

(a) Alt +D (b)Alt + F

(c) Alt + F4 (d) None

(16) ShortPage का क्या काम है?

(a) सभी पेजों को एक बार में Short तरीकों से दिखाना

(b) सभी Paragraph को एक बार में Short तरीकों से दिखाना

(c) एक बार में सभी Paragraph को Short करना

(d) इनमें से सभी

✍ What is the work of Short Page?

(a) Displaying all the pages in short ways at once

(b) Displaying all the paragraphs in short ways at one time

(c) Shortening all the paragraphs at once

(d) All of these

(17) किसी भी Shape के Corner को Rounded करने के लिए किस ऑप्शन का का प्रयोग किया जाता है?

✍ Which option is used to rounded the corner of any Shape?

(a)Polygonal Settings (b)Link Options

(c) Rounded Corners (d) None

(18) Shift + J = ?

(a) AlignLeft (b)Align Right
(c) Justify (d) None

(19) Text को Full Screen में Type करना "जिससे हमलोगों को काफी आसान होता है", Page Maker में किस ऑप्शन के जरिये ऐसा किया जा सकता है?

✍ Typing the text in full screen makes it much easier for us. So, through which option can this be done in Page Maker?

(a) EditStory (b)Indent
(c) ExpertTracking (d) Define Style

(20) PageMaker में कुछ देर पहले Open किये गए File को कहाँ से देखा जा सकता है?

✍ Where can I see the file opened a while back in Page Maker?

(a) FileMenu, Recent Publications (b) EditMenu, Deselected Options
(c)Utilities Menu, Book (d) कोई नहीं

(21) Fill&Stroke वाले ऑप्शन को लाने के लिए कीबोर्ड में क्या प्रेस किया जाता है?

✍ What is pressed on the keyboard to bring up the Fill & Stroke option?

(a) Ctrl +F (b)Ctrl + S
(c) Ctrl + U (d) None

(22) PageMaker में Rulers को show या hide कर सकते हैं

✍ Can show or hide Rulers in Page Maker

(a) Ctrl +M (b)Ctrl + P
(c) Ctrl + U (d) Ctrl + R

(23) Find ऑप्शन के जरिये हम कर सकते हैं

(a) किसी भी वर्ड को खोज सकते हैं
(b) किसी भी Image को खोज सकते हैं
(c) किसी भी Page को खोज सकते हैं
(d) इनमें से कोई नहीं

✍ Through the Find option we can

(a) can search any word
(b) Can search any image
(c) Can search any page
(d) None of these

(24) किसी भी Shape या Object को काटने के लिए किस Tool का इस्तेमाल करते हैं?

✍ Which tool do you use to cut any Shape or Object?

(a) CropTool (b)Hand Tool
(c) Line Tool (d) Pointer Tool

(25) किसी भी Object को Lock करने के लिए प्रयोग करते हैं

✍ Use to lock any object

(a) Ctrl +O (b)Ctrl + L

(c) Shift + L (d) Alt + B

(26) Shift + 8 = ?

(a) MasterPage (Show&Hide) (b) MasterPage Delete

(c) InsertMaster Page (d)All

(27) PageMaker के स्क्रीन को Zoom In करने के लिए शॉर्टकट की प्रयोग किया जाता है

(a) Ctrl + - (b)Ctrl + +

(c) Ctrl + D (d) Ctrl + 1

(28) हम Page Maker का प्रयोग कर सकते हैं

(a) पब्लिशिंग के लिए (b) ब्राउज़िंग के लिए

(b) प्रिंटिंग के लिए (d) कोई नहीं

✍ We can use Page Maker

(a) for publishing (b) for browsing

(b) for printing (d) None

(29) Ctrl + F = ?

(a) AttachContent (b)Show Hyperlinks

(c) Define Style (d) None

(30) Ctrl + X = ?

(a) Cut (b)Copy

(c) Paste (d) Edit Story

(31) किसी भी Page में Direct Jump करने के लिए किस ऑप्शन का प्रयोग किया जाता है?

✍ Which option is used to perform Direct Jump in any page?

(a) Insertpage (b)Short page

(c) Go to page (d) None

(32) Ctrl + L = ?

(a)Spelling Check (b)Replace

(c) Find (d) None

(33) Ctrl + 4 से कितने % Page Zoom in होता है?

✍ How many% Page Zoom out with Ctrl + 4?

(a) 100% (b) 400%

(c) 200% (d) 25%

(34) PageMaker में एक नयी पेज खोलने के लिए कौन-से शॉर्टकट का इस्तेमाल किया जाता है?

✍ Which shortcut is used to open a new page in Page Maker?

(a) Ctrl +N (b)Shift + N

(c) Ctrl + O (d) Alt + F4

(35) Ctrl + A = ?

(a) AllSelect (b)All Delete

(c) AllCopy (d) All Cut

(36) Shift +] = ?

(a) Sendto back (b)Bring to front
(c) Bring forward (d) None

(37) ColumnGuides का प्रयोग किया जाता है
(a) Page पर Column Draw करने के लिए
(b) Rulers को छुपाने के लिए
(c) Page को Remove करने के लिए
(d) PrintingSettings के लिए
✍ Column Guides are used
(a) To draw a column on the page (b) To hide Rulers
(c) To remove the page (d) For Printing Settings
(38) Ctrl + Y = ?
(a) IndexEntry (b)Create Index
(c) Create TOC (d) Show Index
(39) PageMaker में Go forward का क्या काम है?
(a) अगले पेज पर जाने के लिए (b) पिछले पेज पर जाने के लिए
(c) अगला पेज को डिलीट करने के लिए (d) पिछले पेज को डिलीट करने के लिए
✍ What is the work of Go forward in Page Maker?
(a) to go to the next page (b) to go to the previous page
(c) To delete the next page (d) To delete the previous page
(40) Place का इस्तेमाल क्यों किया जाता है?
(a) किसी भी Image को Insert करने के लिए
(b) किसी भी Image को डिलीट करने के लिए
(c) सभी Image को Arrange करने के लिए
(d) Revert करने के लिए
✍ Why Place is used?
(a) To insert any image
(b) To delete any image
(c) To arrange all the images
(d) to reverse
(41) PageMaker में "Clear" का क्या मतलब होता है?
✍ What does "Clear" mean in Page Maker?
(a) Delete (b)Copy
(c) Cut (d) Formatting
(42) Circle वाली Text Draw करने के लिए प्रयोग किया जाता है
✍Used to draw a text with a circle.

(a)Polygonal Frame Tool (b)Circle Frame Tool
(c)Rectangle Frame Tool (d)Polygonal Tool

(43) CopyMaster Guides वाले ऑप्शन का प्रयोग कब किया जाता है?

(a) PageInsert करने के लिए

(b) Rulers को हटाने के लिए

(c) Insert किये गए Column को हटाने के लिए

(d) इनमें से सभी

✍ When is the option with Copy Master Guides used?

(a) To Insert Page

(b) To remove rulers

(c) To remove the inserted column

(d) All of these

(44) अगर आपने कई सारे Text को Copy या Cut किया हुआ है और आप चाहते हैं की ये Paste करते ही Automatic Pages भी Insert हो जाए तो ऐसे में हम किस ऑप्शन का प्रयोग करेंगे?

✍ If you have copied or cut a lot of text and you want automatic pages to be inserted as soon as you paste it. So which option would we use?

(a)Arrange (b)Auto flow
(c) Short Pages (d) Go to page

(45) Select किये गए किसी भी Object को Original Program में खोलने के लिए किस ऑप्शन का प्रयोग किया जाता है?

✍ Which option is used to open any object selected in the original program?

(a) EditOriginal (b)Insert Object
(c) Revert (d) None of these

(46) PageMaker में Insert किये गए कोई भी File की Located File Information जानने के लिए किस ऑप्शन का प्रयोग किया जाता है?

✍ Which option is used to find the located File Information of any file inserted in Page Maker?

(a) LinkInfo (b)Link Manager
(c) Link Options (d) None of these

(47) "TOC" का क्या मतलब है?

✍What does "TOC" mean?

(a)Transform of copy (b)Table of content
(c) Trim of copy (d) All

(48) Normal Formatting का शॉर्टकट बतायें

✍ Show the shortcut to normal formatting

(a) Ctrl +Shift + Space (b)Ctrl + Shift + X
(c) Alt + Shift + A (d) Ctrl + /

(49) Normal Width होता है

✍ Normal Width is

(a) Ctrl +Shift + Space (b)Ctrl + Shift + X

(c) Alt + Shift + A (d) Ctrl + /

(50) FontSize को Increase करने का शॉर्टकट की बतायें

✍ Explain the shortcut key to increase the font size

(a) Ctrl +Shift +< (b) Ctrl + Shift +>

(c) Ctrl + + (d) Ctrl + -

Answer Sheet

S. N	Answers	S. N	Answers	S. N	Answers	S, N	Answers
1	C	26	A	51		76	
2	A	27	B	52		77	
3	A	28	A	53		78	
4	A	29	A	54		79	
5	B	30	A	55		80	
6	A	31	C	56		81	
7	A	32	A	57		82	
8	A	33	B	58		83	
9	D	34	A	59		84	
10	A	35	A	60		85	
11	A	36	B	61		86	
12	A	37	A	62		87	
13	A	38	A	63		88	
14	C	39	A	64		89	
15	B	40	A	65		90	
16	A	41	A	66		91	
17	C	42	B	67		92	
18	C	43	C	68		93	
19	A	44	B	69		94	
20	A	45	A	70		95	
21	C	46	A	71		96	
22	D	47	B	72		97	
23	A	48	A	73		98	
24	A	49	B	74		99	

25	B	50	B	75		100	